



COMUNE DI LEVERANO
Provincia di Lecce

Settore Servizi Sociali, Servizi alla Persona, Pubblica istruzione, Pari Opportunità, Politiche giovanili, Associazionismo

OGGETTO: Avviso Pubblico per la concessione, in comodato d'uso, del Laboratorio Urbano Giovanile

VERBALE DI GARA n. 01

Il giorno **10** del mese di **Gennaio** dell'anno **Duemiladiciotto** alle ore 9,00 nell'Ufficio Servizi Sociali presso la Sede Municipale di Via Menotti, 14 viene insediato il seggio di gara composto da:

- 1) Dott.ssa Rita Romanello, responsabile del Settore Servizi Sociali – RUP della procedura di gara nominato con determinazione n. 1223 del 7/12/2016
- 2) Dott.ssa Anna Lucia Lezzi, dipendente del Settore Istituzionale in qualità di testimone;
- 3) Sig.ra Ivana Erroi, dipendente del Settore Servizi Sociali in qualità di testimone e segretario verbalizzante

Premesso che:

- con deliberazione della G.C. n. 156 del 9/11/2017 è stato dato atto di indirizzo al responsabile del settore Politiche Giovanili al fine di predisporre, tra l'altro, apposita procedura per l'individuazione di un nuovo soggetto gestore, in conformità alle "Linee Guida della Regione Puglia, per l'affidamento della gestione di un Laboratorio Urbano", in linea con il Piano di attuazione del documento strategico Bollenti Spiriti 2014-2015 "*Tutti i giovani sono una risorsa*" e quale documento della strategia "*Laboratori Urbani, mettici le mani*" intendendo, con detto piano, proseguire nella elaborazione di un modello di sviluppo centrato sulle capacità creative ed innovative dei giovani;
- con determinazione a contrarre n. 1355 del 19/12/2017 sono stati approvati l'avviso pubblico, l'istanza di ammissione (all. A), la dichiarazione sostitutiva (all. B), l'elenco delle attrezzature e degli arredi (all. C), lo schema di convenzione (all. D) e la planimetria (all. E);
- il termine prestabilito per la presentazione delle offerte era stato fissato per le ore 11:00 del 3 gennaio 2018,
- L'apertura, in seduta pubblica, delle offerte era stata stabilita in data 10/01/2018 alle ore 9,00;
- entro il termine del 3/1/2018 risulta pervenuta al protocollo del Comune di Leverano un'unica offerta, assunta al protocollo del Comune di Leverano al n. 85 del 03/01/2018 (ore 10,30), presentata dalla Cooperativa La Ruota del Mulino, via D'Annunzio, 47, Leverano.

Il Rup di gara, verificata l'integrità del plico pervenuto in tempo utile, procede all'apertura dello stesso, riscontrando, al suo interno, n. 2 buste, nello specifico: **busta n. 1- documentazione amministrativa e busta n. 2 – proposta di gestione.**

Il Rup procede all'apertura della **busta n. 1- documentazione amministrativa** della Cooperativa in esame, contenente i seguenti documenti:

1. **istanza di partecipazione** (modello allegato A) debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente;
2. **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., conforme al modello allegato B, debitamente compilata in ogni sua parte, redatta in lingua italiana e sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente, corredata da copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
3. **Attestazione di avvenuta presa visione dei locali, delle attrezzature/arredi**, rilasciata dal Comune al legale rappresentante del concorrente;
4. **Copia dello Statuto o atto costitutivo**, nel quale sono specificatamente indicate le attività espletate ed attinenti all'oggetto del presente avviso.

Effettuata la verifica della documentazione amministrativa con esito positivo, il Rup procede immediatamente all'apertura della **busta n. 2** contenente la **proposta di gestione** di cui all'art.10. dell'avviso, cui è stata allegata la seguente documentazione:

1. proposta gestionale: elaborato in formato A4 per un numero di complessive 7 pagine redatto secondo i parametri tecnici dedotti nei criteri di aggiudicazione, ed in particolare contenente un paragrafo per ogni criterio.

Sono, inoltre, presenti i seguenti documenti:

2. Dichiarazione sostitutiva della certificazione ai sensi del DPR n.445/2000 con indicazione dei soci;
3. N. 5 curricula.

Su tutti gli elaborati contenuti nei plichi viene apposta la sigla del sottoscritto R.U.P. e dei testimoni. Si provvede a chiudere le n. 2 buste (busta n. 1 e busta n. 2) in un unico plico, apponendo sulle chiusure del nastro adesivo e siglandone i lembi di chiusura.

Accertata la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione, la cooperativa partecipante viene ammessa alla gara in oggetto ed in ottemperanza ad ogni altra prescrizione di cui alla convenzione e all'avviso.

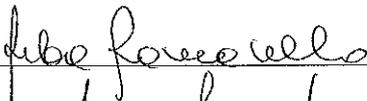
Il sottoscritto Rup procede infine ad archiviare in luogo protetto tale plico. Si dà atto che si provvederà a tutte le comunicazioni e pubblicazioni di cui all'art. 29 e 53 del D.Lgs. n.50/2016.

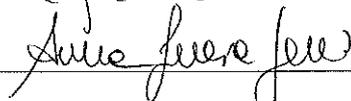
Alle ore 9,45 il Rup dichiara chiusa la seduta e predisporre la trasmissione dell'offerta/proposta di gestione alla commissione di cui all'art. 77 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Di quanto innanzi è redatto il presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Seggio di gara all'uopo costituito:

Presidente Dott.ssa Rita Romanello 

Testimone Dott.ssa Anna Lucia Lezzi 

Testimone e segretario verbalizzante Sig.ra Ivana Erroi 